

**ZAKŁAD GOSPODARKI KOMUNALNEJ W MROCZY Sp. z o.o. z siedzibą w Mroczy**  
ul. Łobżenicka 11A, 89-115 Mrocza, tel./fax (52) 385 63 57  
NIP: 558-10-02-054, REGON: 341223440, BDO: 000004293  
Spółka zarejestrowana w Sądzie Rejonowym w Bydgoszczy XIII Wydział Gospodarczy KRS pod numerem  
0000406045 kapitał zakładowy 808.000 zł



**ZAKŁAD GOSPODARKI KOMUNALNEJ W MROCZY SP.Z O.O.**  
**ul. łobżenicka 11 a**  
**89-115 Mrocza**

## **OGŁOSZENIE O ZAPYTANIU OFERTOWYM**

zamówienie przeprowadzane na podstawie wewnętrznego regulaminu udzielania zamówień publicznych o wartości nie przekraczającej kwoty wskazanej w art. 2 ust. 1 pkt. 1 ustawy z dnia 11 września 2019r. Prawo zamówień publicznych (tj. Dz. U. z 24.10.2019 r., poz. 2019 z póź. zm.)

### **„Dostawa worków do segregacji odpadów komunalnych”**

Nr referencyjny nadany sprawie przez Zamawiającego: **ZP.261.1.9.2021**

**Zatwierdzam:**

Prezes Zarządu  
  
mgr inż. Marcin Narloch

Mrocza, dnia 01.12.2021r.

**ZAKŁAD GOSPODARKI KOMUNALNEJ W MROCZY Sp. z o.o. z siedzibą w Mroczy**  
ul. Łobżenicka 11A, 89-115 Mrocza, tel./fax (52) 385 63 57  
NIP: 558-10-02-054, REGON: 341223440, BDO: 000004293  
Spółka zarejestrowana w Sądzie Rejonowym w Bydgoszczy XIII Wydział Gospodarczy KRS pod numerem  
0000406045 kapitał zakładowy 808.000 zł

#### I. NAZWA ORAZ ADRES ZAMAWIAJĄCEGO:

Zakład Gospodarki Komunalnej w Mroczy Sp. z o.o.

ul. Łobżenicka 11A, 89-115 Mrocza

NIP: 558-10-02-054

tel: (52) 385-63-57

e-mail: [administracja@zgkmrocza.pl](mailto:administracja@zgkmrocza.pl)

adres strony internetowej: [www.zgkmrocza.pl](http://www.zgkmrocza.pl)

adres skrytki ePUAP: /ZGKMROCZA/SkrytkaESP

[godziny pracy: poniedziałek- piątek 7.00-15.00](#)

#### II. OPIS PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA:

1. Przedmiotem niniejszego postępowania jest „Dostawa worków do segregacji odpadów komunalnych”.
2. Zamawiający przewiduje zakup worków koloru żółtego – TWORZYWA SZTUCZNE, METALE, OPAKOWANIA WIELOMATERIAŁOWE zamykanych na tasemkę w tunelu, reszta worków bez zamknięcia:

L.p.	Rodzaj worka LDPE	wielkość worka	grubość worka	ilość (szt.)
1	worki koloru żółtego zamykane na tasemkę w tunelu z napisem: <b>TWORZYWA SZTUCZNE, METALE, OPAKOWANIA WIELOMATERIAŁOWE</b> ZGK w Mroczy Sp. z o.o. <b>ul. Łobżenicka 11A, 89-115 Mrocza</b> <b>tel. 52 3856357</b>	120 l	80 mikronów	140tys.
2	worki koloru zielonego z napisem: <b>SZKŁO</b> ZGK w Mroczy Sp. z o.o. <b>ul. Łobżenicka 11A, 89-115 Mrocza</b> <b>tel. 52 3856357</b>	80 l	80 mikronów	80 tys.
3	worki koloru niebieskiego z napisem: <b>PAPIER I TEKSTURA</b> ZGK w Mroczy Sp. z o.o. <b>ul. Łobżenicka 11A, 89-115 Mrocza</b> <b>tel. 52 3856357</b>	80 l	80 mikronów	40 tys.
4	worki koloru brązowego z napisem: <b>ODPADY ULEGAJĄCE BIODEGRADACJI</b> ZGK w Mroczy Sp. z o.o. <b>ul. Łobżenicka 11A, 89-115 Mrocza</b> <b>tel. 52 3856357</b>	80 l	80 mikronów	40 tys.
5	Wielkość nadruku na workach dla określenia rodzaju odpadu oraz nazwy zakładu min. 4 cm wys., pozostała część nadruku (tj. adres, nr telefonu) min 2 cm wys.	x	x	1

3. Worki dostarczane będą do siedziby Zamawiającego partiami wg bieżących potrzeb, w godzinach pracy zakładu tj. 7:00-15:00, transportem Wykonawcy i na jego koszt. Realizacja dostaw będzie następowała do 14

dni od chwili złożenia zamówienia, z tym, że pierwsza partia zostanie dostarczona w terminie do 20.01.2022 r. Przewiduje się, iż kolejne partie dostarczane będą sukcesywnie, w szacowanej ilości 25 tys. sztuk. Zamówienie składane będzie drogą mailową.

4. Dostarczane worki musza być pakowane w pakiety w formie paczek max po 200 szt. worków w każdym pakiecie. Na każdym pakiecie powinna znajdować się informacja o ilości sztuk worków. Dopuszcza się pakiety wielkości: 50 szt., 100 szt., 150 szt., 200 szt.

### **III. ZAMÓWIENIA CZĘŚCIOWE:**

1. Zamawiający nie dopuszcza składanie ofert częściowych.
2. Zamawiający dopuszcza możliwość powierzenia części lub całości zamówienia podwykonawcom.

### **IV. TERMIN WYKONANIA ZAMÓWIENIA:**

1. Wymagany termin realizacji zamówienia: **do 15 grudnia 2023 r.**

### **V. WARUNKI UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU ORAZ OPIS SPOSOBU DOKONYWANIA OCENY ICH SPEŁNIANIA:**

1. Posiadanie wiedzy i doświadczenia;
2. Dysponowanie odpowiednim potencjałem technicznym oraz osobami zdolnymi do wykonania zamówienia;
3. Sytuacja ekonomiczna i finansowa zapewniająca wykonanie zamówienia

### **VI. INFORMACJE O OŚWIADCZENIACH I DOKUMENTACH:**

1. Do oferty należy dołączyć:
  - a) Formularz cenowy stanowiący załącznik nr 2 do niniejszego zapytania ofertowego.
  - b) Aktualny odpis z właściwego rejestru lub z centralnej ewidencji i informacji o działalności gospodarczej, jeżeli odrębne przepisy wymagają wpisu do rejestru lub ewidencji,
  - c) Oświadczenie o spełnieniu warunków przystąpienia do zapytania ofertowego – załącznik nr 3 do niniejszego zapytania ofertowego.
  - d) Do oferty muszą zostać dołączone worki próbne w celu weryfikacji zgodności z SWZ.
2. W przypadku podwykonawstwa w/w dokumenty składa również wykonawca.

### **VII. OSOBY UPRAWNIONE DO POROZUMIEWANIA SIĘ Z WYKONAWCAMI:**

1. W zakresie przedmiotu zamówienia – Marcin Narloch tel. 509 848 233;
2. W zakresie spraw formalnych związanych z przygotowaniem i złożeniem oferty – Aleksandra Zamkowska tel. 503-995-354

### **VIII. TERMIN ZWIĄZANIA OFERTĄ:**

1. Wykonawca pozostaje związany ofertą przez okres 30 dni.

### **IX. OPIS SPOSOBU PRZYGOTOWANIA OFERTY:**

1. Wykonawcy zobowiązani są przedstawić ofertę zgodnie z wymaganiami określonymi w niniejszym zapytaniu ofertowym.
2. **Wykonawca jest zobowiązany wskazać, czy realizację zadania powierzy podwykonawcom, jeśli tak to w jakiej części.** W związku z tym Wykonawca ma obowiązek złożyć oświadczenie na załączniku nr 2

do niniejszego zapytania ofertowego (druk oferta).

3. Wykonawcy ponoszą wszelkie koszty związane z przygotowaniem i złożeniem oferty.
4. Oferta musi być napisana czytelnie, w języku polskim (wskazany jest maszynopis lub wydruk komputerowy).
5. Oferta musi być podpisana przez osobę lub osoby upoważnione w dokumentach rejestrowych podmiotu do reprezentacji Wykonawcy lub posiadającą odpowiednie pełnomocnictwo.
6. Pełnomocnictwo powinno mieć formę oryginału lub kopii poświadczonej za zgodność przez notariusza.
7. Oferent powinien przedstawić swoją ofertę na formularzu załączonym do niniejszego zapytania.  
Oferta powinna być:
  - opatrzona pieczętką firmową,
  - posiadać datę sporządzenia,
  - zawierać adres lub siedzibę wykonawcy, numer telefonu, numer NIP,
  - podpisana czytelnie przez wykonawcę.
8. Oferta powinna być złożona na formularzu ofertowym stanowiącym załącznik nr 1 do niniejszego zapytania ofertowego. Oferta powinna być przesłana za pośrednictwem: poczty tradycyjnej lub dostarczona osobiście na adres: Zakład Gospodarki Komunalnej w Mroczy Sp. z o.o., ul. Łobżenicka 11A,  
Oferta powinna być podpisana przez osobę upoważnioną do reprezentacji Wykonawcy w dokumentach rejestrowych. Ofertę należy złożyć w zamkniętej kopercie, zapieczętowanej w sposób gwarantujący zachowanie w poufności jej treści oraz zabezpieczającej jej nienaruszalność do terminu otwarcia ofert. Wykonawca powinien umieścić ofertę w zamkniętej kopercie zaadresowanej i opisanej:

**Nazwa i adres wykonawcy  
(pieczęć)**

**ZAKŁAD GOSPODARKI KOMUNALNEJ W MROCZY Sp. z o.o.**  
**ul. Łobżenicka 11A, 89-115 Mrocza**  
**OFERTA NA: „Dostawa worków do segregacji odpadów komunalnych”**  
**NIE OTWIERAĆ PRZED TERMINEM 10.12.2021r. GODZ. 10:15**

**X. MIEJSCE I TERMIN SKŁADANIA I OTWARCIA OFERT:**

1. Ofertę należy złożyć w siedzibie zamawiającego - sekretariat
2. Termin składania ofert upływa dnia **10.12.2021 r. godz. 10:00**
3. Otwarcie ofert nastąpi w siedzibie zamawiającego w dniu **10.12.2021 r. godz.10:15.**

4. Informacja z otwarcia ofert będzie udostępniona na stronie Zamawiającego ([www.zgkmrocza.pl](http://www.zgkmrocza.pl))
5. Oferty złożone po terminie, a także oferty nie zawierające w/w dokumentów nie będą rozpatrywane.
6. Wykonawca może przed upływem terminu składania ofert zmienić lub wycofać ofertę.

#### **XI. OPIS SPOSOBU OBLICZENIA CENY:**

1. Oferta cenowa powinna zawierać wszelkie koszty dodatkowe związane z realizacją zamówienia.
2. Cena winna być wyrażona w złotych polskich (PLN), w złotych polskich będą prowadzone również rozliczenia pomiędzy Zamawiającym a Wykonawcą.
3. Cena całkowita powinna zostać ustalona w oparciu o ceny jednostkowe. Sposób obliczenia cen przedstawiony został w formularzu cenowym stanowiącym załącznik nr 2 do niniejszego zapytania ofertowego.
4. Cena powinna obejmować wszystkie koszty poniesione z wykonaniem zamówienia m.in. transport
5. Cena całkowita oferty zamówienia powinna być podana netto + podatek VAT.
6. Wykonawca określi cenę całkowitą oferty podając ją w zapisie liczbowym i słownym w formularzu oferty.
7. Cenę w ofercie należy określić z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku. Zaoferowana cena powinna być zaokrąglona według ogólnych zasad tj. jeśli trzecia cyfra po przecinku wynosi 5 lub więcej zaokrągła się „w górę”, w przeciwnym przypadku zaokrągła się „w dół”.
8. Zastosowanie przez wykonawcę stawki podatku od towarów i usług niezgodne z przepisami ustawy z dnia 11 marca 2004r. o podatku od towarów i usług (Dz. U. Nr 54, poz. 535 ze zm.) spowoduje odrzucenie oferty.

#### **XII. KRYTERIUM WYBORU OFERT I ICH ZNACZENIE:**

1. Zamawiający dokona wyboru najkorzystniejszej oferty w oparciu o następujące kryteria:

**Cena – 100 %**

Punkty będą przyznawane według wzoru:

**Cena oferowana najniższa**

**C= \_\_\_\_\_ x 100 (maksymalna ilość punktów w to 100)**

**Cena oferty badanej**

2. O wyborze oferty najkorzystniejszej zadecyduje najwyższa liczba uzyskanych punktów.

#### **XIII. ZAŁĄCZNIKI:**

- 1.. Formularz ofertowy – załącznik nr 1.
2. Formularz cenowy – załącznik nr 2.
3. Oświadczenie – załącznik nr 3.
4. Wzór umowy – załącznik nr 4.

**ZAKŁAD GOSPODARKI KOMUNALNEJ W MROCZY Sp. z o.o. z siedzibą w Mroczy**  
ul. Łobżenicka 11A, 89-115 Mrocza, tel./fax (52) 385 63 57  
NIP: 558-10-02-054, REGON: 341223440, BDO: 000004293  
Spółka zarejestrowana w Sądzie Rejonowym w Bydgoszczy XIII Wydział Gospodarczy KRS pod numerem  
0000406045 kapitał zakładowy 808.000 zł

**Załącznik nr 1**  
**Formularz ofertowy**

.....  
pieczęć Wykonawcy

.....  
miejsowość, data (dd.mm.rr)

**OFERTA**

<b>Pełna nazwa Wykonawcy</b>			
<b>Forma organizacyjno – prawna Wykonawcy</b>			
<b>Siedziba Wykonawcy:</b>			
Miejscowość			
Ulica		Nr domu:	Nr lokalu:
Kod pocztowy			
województwo			
Telefon			
<b>Imię i nazwisko osoby upoważnionej do kontaktowania się z Zamawiającym</b> (nr tel., adres e-mail)			
NIP			
REGON			
Osoba/y uprawniona/e do reprezentacji (imię i nazwisko)			

**ZAKŁAD GOSPODARKI KOMUNALNEJ W MROCZY Sp. z o.o. z siedzibą w Mroczy**  
ul. Łobżenicka 11A, 89-115 Mrocza, tel./fax (52) 385 63 57  
NIP: 558-10-02-054, REGON: 341223440, BDO: 000004293  
Spółka zarejestrowana w Sądzie Rejonowym w Bydgoszczy XIII Wydział Gospodarczy KRS pod numerem  
0000406045 kapitał zakładowy 808.000 zł

**Zakład Gospodarki Komunalnej  
w Mroczy Sp. z o.o.  
ul. Łobżenicka 11A, 89-115 Mrocza**

Nawiązując do ogłoszenia zamieszczonego na stronie internetowej [www.zgkmrocza.pl](http://www.zgkmrocza.pl) w sprawie postępowania prowadzonego w zapytania ofertowego, pn.:

**„Dostawa worków do segregacji odpadów komunalnych”**

1. Oferujemy wykonanie zamówienia za kwotę całkowitą:

.....netto + .....podatek VAT = ..... brutto

słownie: ..... netto

słownie: .....brutto

2. Zobowiązujemy się zrealizować przedmiot umowy w terminie wyznaczonym przez zamawiającego tj. od dnia podpisania umowy **do dnia 15.12.2023 r.**; realizacja kolejnych dostaw będzie następowała **do 14 dni** od chwili złożenia zamówienia przez Zamawiającego.

3. Oświadczamy, że wyrażamy zgodę na termin płatności **30 dni** liczony od dnia złożenia u Zamawiającego faktury za zrealizowane zamówienie.

3. Oświadczamy, że zapoznaliśmy się z opisem przedmiotu zamówienia i nie wnosimy żadnych zastrzeżeń oraz zdobyliśmy konieczne informacje do przygotowania oferty.

4. Oświadczamy, że uważamy się za związanych niniejszą ofertą przez okres 30 dni.

5. Oświadczamy, że całość/część\* zamówienia wykonamy własnymi siłami/ zamierzamy powierzyć Podwykonawcom\*

.....

(nazwa i adres Podwykonawcy, wskazać powierzoną część zamówienia)

.....

7. Oświadczamy, że zawarty w zapytaniu ofertowym **wzór umowy** został przez nas zaakceptowany i zobowiązujemy się w przypadku wyboru naszej oferty do zawarcia umowy na wyżej wymienionych warunkach w miejscu i terminie wyznaczonym przez zamawiającego.

\*-niepotrzebne skreślić

.....  
miejscowość, data (dd. mm. rr )

.....  
pieczęć i podpis Wykonawcy

.....  
 pieczęć Wykonawcy

**FORMULARZ CENOWY**

L.p.	Rodzaj worka LDPE	wielkość worka	grubość worka	ilość (szt.)	cena jedn. netto	wartość netto
1	worki koloru żółtego zamykane na tasienkę w tunelu z napisem: <b>TWORZYWA SZTUCZNE, METALE, OPAKOWANIA WIELOMATERIAŁOWE</b> <b>ZGK w Mroczy Sp. z o.o.</b> ul. Łobżenicka 11A, 89-115 Mrocza tel. 52 3856357	120 l	80 mikronów	140tys.		
2	worki koloru zielonego z napisem: <b>SZKŁO</b> <b>ZGK w Mroczy Sp. z o.o.</b> ul. Łobżenicka 11A, 89-115 Mrocza tel. 52 3856357	80 l	80 mikronów	80 tys.		
3	worki koloru niebieskiego z napisem: <b>PAPIER I TEKSTURA</b> <b>ZGK w Mroczy Sp. z o.o.</b> ul. Łobżenicka 11A, 89-115 Mrocza tel. 52 3856357	80 l	80 mikronów	40 tys.		
4	worki koloru brązowego z napisem: <b>ODPADY ULEGAJĄCE BIODEGRADACJI</b> <b>ZGK w Mroczy Sp. z o.o.</b> ul. Łobżenicka 11A, 89-115 Mrocza tel. 52 3856357	80 l	80 mikronów	40 tys.		
5	Koszt matrycy (wielkości 25 x 7cm) Wielkość nadruku na workach dla określenia rodzaju odpadu oraz nazwy zakładu min. 4 cm wys., pozostała część nadruku (tj. adres, nr telefonu) min 2 cm wys.	x	x	Wszystkie worki	x	
<b>WARTOŚĆ CAŁKOWITA NETTO</b>					X	
<b>PODATEK VAT</b>					X	
<b>WARTOŚĆ CAŁKOWITA BRUTTO</b>					X	

.....  
 miejscowość, data (dd.mm.rr )

.....  
 pieczęć i podpis Wykonawcy



**ZAKŁAD GOSPODARKI KOMUNALNEJ W MROCZY Sp. z o.o. z siedzibą w Mroczy**  
ul. Łobżenicka 11A, 89-115 Mrocza, tel./fax (52) 385 63 57  
NIP: 558-10-02-054, REGON: 341223440, BDO: 000004293  
Spółka zarejestrowana w Sądzie Rejonowym w Bydgoszczy XIII Wydział Gospodarczy KRS pod numerem  
0000406045 kapitał zakładowy 808.000 zł

Załącznik nr 3

Oświadczenie

.....  
pieczęć Wykonawcy

**Zakład Gospodarki Komunalnej w Mroczy Sp. z o.o.**  
**ul. Łobżenicka 11A**  
**89-115 Mrocza**

## Oświadczenie

**dot. „Dostawa worków do segregacji odpadów komunalnych”**

**Oświadczam, że:**

1. Posiadam uprawnienia do wykonywania określonej działalności lub czynności jeżeli przepisy prawa nakładają obowiązek ich posiadania;
2. Posiadam wiedzę i doświadczenie;
3. Dysponuję odpowiednim potencjałem technicznym oraz osobami zdolnymi do wykonania zamówienia;
4. Znajduję się w sytuacji ekonomicznej i finansowej zapewniającej wykonanie zamówienia

.....  
miejsowość, data (dd.mm.rr )

.....  
pieczęć i podpis Wykonawcy

**/Wzór umowy/**

Spółką pod firmą **Zakład Gospodarki Komunalnej w Mroczy sp. z o. o.** z siedzibą w Mroczy ul. Łobżenicka 11A, 89-115 Mrocza, zarejestrowaną w Sądzie Rejonowym w Bydgoszczy XIII Wydziale Gospodarczym - Krajowego Rejestru Sądowego i wpisaną do rejestru przedsiębiorców Krajowego Rejestru Sądowego pod numerem 0000406045, o kapitale zakładowym wynoszącym 808.000 zł. posługującą się numerem REGON: 341223440 oraz Numerem Identyfikacji Podatkowej 558-10-02-054 reprezentowaną przez:

**Marcin Narloch - Prezes Zarządu**

zwaną dalej Zamawiającym

a.....

reprezentowanym przez:

zwanym dalej Wykonawcą została zawarta umowa następującej treści:

**§1**

1. Zamawiający zleca a Wykonawca zobowiązuje się dostarczyć w zakresie realizowanego przez ZGK w Mroczy Sp. z o.o. zlecenia p.n. „**Dostawa worków do segregacji odpadów komunalnych**” zgodnie ze złożoną w ramach rozeznania cenowego w dniu ....., ofertą cenową:

L.p.	Rodzaj worka LDPE	wielkość worka	grubość worka	ilość (szt.)	cena jedn. netto	wartość netto
1	worki koloru żółtego zamykane na tasiemkę w tunelu z napisem: <b>TWORZYWA SZTUCZNE, METALE, OPAKOWANIA WIELOMATRIAŁOWE ZGK w Mroczy Sp. z o.o. ul. Łobżenicka 11A, 89-115 Mrocza tel. 52 3856357</b>	120 l	80 mikronów	140tys.		
2	worki koloru zielonego z napisem: <b>SZKŁO ZGK w Mroczy Sp. z o.o. ul. Łobżenicka 11A, 89-115 Mrocza tel. 52 3856357</b>	80 l	80 mikronów	80 tys.		
3	worki koloru niebieskiego z napisem: <b>PAPIER I TEKSTURA ZGK w Mroczy Sp. z o.o. ul. Łobżenicka 11A, 89-115 Mrocza tel. 52 3856357</b>	80 l	80 mikronów	40 tys.		
4	worki koloru brązowego z napisem: <b>ODPADY ULEGAJĄCE BIODEGRADACJI ZGK w Mroczy Sp. z o.o. ul. Łobżenicka 11A, 89-115 Mrocza tel. 52 3856357</b>	80 l	80 mikronów	40 tys.		

L.p.	Rodzaj worka LDPE	wielkość worka	grubość worka	ilość (szt.)	cena jedn. netto	wartość netto
5	Koszt matrycy (wielkości 25 x 7cm) Wielkość nadruku na workach dla określenia rodzaju odpadu oraz nazwy zakładu min. 4 cm wys., pozostała część nadruku (tj. adres, nr telefonu) min 2 cm wys.	x	x	Wszystkie worki	x	
WARTOŚĆ CAŁKOWITA NETTO					X	
PODATEK VAT					X	
WARTOŚĆ CAŁKOWITA BRUTTO					X	

2. Wykonawca zobowiązuje się w ramach ceny określonej w § 5 dostarczać, asortyment określony w § 1 do miejsca wskazanego przez Zamawiającego tj. na ul. Łobżenicką 11A, w godz. pracy Zakładu.

#### §2

1. Wykonawca zobowiązany jest realizować przedmiot umowy w terminie do dnia **15.12.2023r.**
2. Worki dostarczane będą do siedziby Zamawiającego partiami wg bieżących potrzeb, transportem Wykonawcy i na jego koszt, w godz. pracy Zakładu.
3. Realizacja kolejnych dostaw będzie następowała w terminie do 14 dni od chwili złożenia zamówienia przez Zamawiającego z tym, że pierwsza partia zostanie dostarczona w terminie do **20.01.2022 r.** Przewiduje się dostarczanie kolejnych partii co kwartał, w szacowanej ilości ok 25 tys. sztuk.
4. Zamówienie będzie składane drogą mailową.
5. Dostarczane worki muszą być pakowane w pakiety w formie paczek max. po 200 szt. worków w każdym pakiecie. Na każdym pakiecie powinna znajdować się informacja o ilości sztuk worków w opisanym pakiecie. Dopuszcza się pakiety: 50, 100, 150, 200 szt.

#### §3

1. Wykonawca zobowiązuje się zabezpieczać dostawy określone niniejszą umową w okresie obowiązywania umowy.
2. Ustala się, że dostawy rozpoczną się od dnia podpisania umowy w terminach i ilościach uzgodnionych wg potrzeb Zamawiającego.
3. W przypadku niewykorzystania przez Zamawiającego całości dostaw Wykonawca nie będzie rościć pretensji z tego tytułu.
9. Zamawiający zastrzega sobie prawo zakupu worków foliowych LDPE do segregacji odpadów od innego Wykonawcy w przypadku nie dostarczenia ich przez Wykonawcę w terminie i obciążenie Wykonawcy różnicą w przypadku zakupu worków za cenę wyższą od wymienionej z umowy.
10. Wykonawca zobowiązuje się dostarczyć Zamawiającemu worki o pojemności i grubości folii wskazanych w § 1 jakościowo zgodne z workami próbnymi, jakie Wykonawca dostarczył Zamawiającemu w celu weryfikacji przed podpisaniem umowy.
6. Zamawiający zastrzega sobie możliwość sprawdzenia każdej partii dostarczonych worków co do ich zgodności z wymaganą wielkością i grubością. Pobór próbki do badania nastąpi przy udziale osoby wskazanej przez Wykonawcę na wniosek Zamawiającego. Wykonawca zobowiązany jest w terminie 48 h od zgłoszenia nieprawidłowości przez Zamawiającego wydelegować wyznaczonego pracownika lub wyrazić zgodę na pobór próby bez udziału przedstawiciela ze strony Wykonawcy. Brak reakcji ze strony Wykonawcy traktuje się jak zgodę na pobór bez udziału przedstawiciela ze strony Wykonawcy.

**ZAKŁAD GOSPODARKI KOMUNALNEJ W MROCZY Sp. z o.o. z siedzibą w Mroczy**

ul. Łobżenicka 11A, 89-115 Mrocza, tel./fax (52) 385 63 57

NIP: 558-10-02-054, REGON: 341223440, BDO: 000004293

Spółka zarejestrowana w Sądzie Rejonowym w Bydgoszczy XIII Wydział Gospodarczy KRS pod numerem 0000406045 kapitał zakładowy 808.000 zł

9. Sprawdzenie worków zostanie powierzone, według wyboru Zamawiającego, podmiotowi zajmującemu się przeprowadzaniem badań tego rodzaju posiadającemu stosowne środki techniczne i organizacyjne oraz niezbędne doświadczenie.
10. Jeżeli w wyniku przeprowadzonego badania okaże się, że zbadana próbka worków nie posiada w całości parametrów jakościowych wskazanych w § 1 niniejszej umowy wówczas Wykonawca ma obowiązek na pierwsze wezwanie Zamawiającego odebrać od niego całą partię worków, z której pochodziła badana próbka i na własny koszt i niebezpieczeństwo dostarczyć mu w określonym przez niego terminie partię worków posiadających parametry wskazane w § 1 niniejszej umowy. Wykonawca zobowiązuje się również, w razie gdyby badanie zlecone przez Zamawiającego wykazało wadliwość dostarczonych worków, zwrócić Zamawiającemu koszty przeprowadzonego badania. W takim przypadku Wykonawca ma prawo potrącić poniesione koszty badania z ceną przypadającą do zapłaty Wykonawcy w najbliższym terminie.

**§4**

1. Wykonawca oświadcza, że wyroby będące przedmiotem umowy posiadają wszelkie niezbędne atesty, aprobaty i świadectwa.

**§5**

1. Wynagrodzenie Wykonawcy za wykonanie przedmiotu określonego w § 1 umowy strony ustalają na kwotę ..... zł + podatek VAT (słownie:.....+ podatek VAT ), wynikającą z oferty cenowej, przedstawionej przez Wykonawcę, stanowiących załącznik do umowy.
2. Strony nie przewidują możliwości zmiany cen materiałów w toku wykonywania niniejszej Umowy.
3. Strony ustalają, że cena określona w ofercie jest ceną ostateczną i nie może ulec zmianie.
4. Zamawiający dokona płatności jedynie za dostarczony przedmiot umowy zgodny z SIWZ.

**§6**

1. Zapłata należności Wykonawcy będzie następowała w drodze faktur częściowych wystawionych za każdą dostawę i potwierdzonych przez pracownika tut. Zakładu.
2. Zapłata należności Wykonawcy nastąpi na podstawie faktury, wystawionej za dostawę i potwierdzonej przez odpowiedniego pracownika tut. Zakładu.
3. Zapłata za fakturę wystawioną przez Wykonawcę nastąpi przelewem, na konto bankowe firmy Wykonawcy wskazane w wystawionej fakturze, w terminie **30 dni** od dnia złożenia w siedzibie Zamawiającego faktury wraz z kompletem dokumentów.

**§7**

1. W toku wykonywania niniejszej umowy Wykonawcę, w czynnościach koordynacji, uzgodnień z Zamawiającym/kolejnych zamówień, reprezentować będzie....., tel. ....

**§8**

1. Umowa niniejsza obowiązuje od daty podpisania **do 15.12.2023 r.**

**§9**

1. Wykonawca zobowiązuje się do udzielenia gwarancji na okres 12 m-cy liczony od dnia odbioru przedmiotu dostawy.

**§10**

1. Strony postanawiają, że wiążącą formą odszkodowania będą kary umowne ustalone w następujących wypadkach i wysokościach:  
Zamawiający jest zobowiązany do zapłaty Wykonawcy kar umownych:

a) za zwłokę w zapłacie rachunków - odsetki ustawowe, jeżeli zwłoka wynosić będzie ponad 30 dni.

b) za odstąpienie od umowy z przyczyn, za które odpowiada Zamawiający w wysokości 5 % wynagrodzenia określonego w § 5.

2. Wykonawca zobowiązany jest do zapłaty kar umownych Zamawiającemu:

a) za zwłokę w wykonaniu przedmiotu umowy lub części tego przedmiotu, dla którego ustalono odrębny termin wykonania w wysokości 0,5 % wynagrodzenia określonego w § 5 za przedmiot umowy lub jego część, za każdy z pierwszych 7 dni zwłoki oraz 1 % tego wynagrodzenia za każdy z następnych dni.

b) za odstąpienie od umowy z przyczyn, za które odpowiadają Wykonawcy w wysokości 5 % wynagrodzenia określonego w § 5.

#### **§11**

Zamawiający zastrzega sobie prawo wypowiedzenia umowy w trybie natychmiastowym w przypadku, gdy na podstawie okoliczności uzna, że umowa nie zostanie wykonana w terminie a także wówczas, gdy Wykonawca zażąda zmiany wysokości wynagrodzenia. W wymienionych przypadkach Zamawiający uprawniony jest do żądania kary umownej w wysokości 50% wartości umowy, a także żądania odszkodowania uzupełniającego.

#### **§12**

W kwestiach nie uregulowanych niniejszą umową zastosowanie mieć będą przepisy Ustawy – Prawo Zamówień Publicznych oraz Kodeksu Cywilnego.

#### **§13**

Zmiany postanowień niniejszej umowy wymagają formy pisemnego aneksu pod rygorem nieważności.

#### **§14**

W razie wystąpienia istotnej zmiany okoliczności powodującej, że wykonanie umowy nie leży w interesie publicznym, czego nie można było przewidzieć w chwili zawarcia umowy, Zamawiający może odstąpić od umowy w terminie 14 dni od powzięcia wiadomości o powyższych okolicznościach. W takim wypadku wyłącza się stosowanie kar umownych, a Wykonawca może żądać jedynie wynagrodzenia należnego mu z tytułu wykonania części Umowy.

#### **§15**

Wszelkie spory mogące wyniknąć na tle wykonania postanowień umowy będą rozstrzygane polubownie, a w przypadku braku porozumienia przez Sąd właściwy dla siedziby Zamawiającego.

#### **§16**

Umowę niniejszą sporządzono w dwóch jednobrzmiących egzemplarzach, po jednym dla każdej ze stron.

**WYKONAWCA:**

**ZAMAWIAJĄCY:**

.....

.....

**ZAKŁAD GOSPODARKI KOMUNALNEJ W MROCZY Sp. z o.o. z siedzibą w Mroczy**

ul. Łobżenicka 11A, 89-115 Mrocza, tel./fax (52) 385 63 57

NIP: 558-10-02-054, REGON: 341223440, BDO: 000004293

Spółka zarejestrowana w Sądzie Rejonowym w Bydgoszczy XIII Wydział Gospodarczy KRS pod numerem  
0000406045 kapitał zakładowy 808.000 zł